

**Wniosek**  
**o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku**  
**wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

1. Podstawowe informacje o zabytku i wnioskodawcy	
A. Dane o zabytku	
	1. Nazwa zabytku i miejsce jego położenia (lub miejsce przechowywania):
	2. Forma i sposób ochrony zabytku (wpis do rejestru zabytków/gminna ewidencja zabytków, data i numer wpisu do rejestru zabytków):
	3. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:
B. Wnioskodawca	
	1. Imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki będącej wnioskodawcą:
	2. Adres miejsca zamieszkania albo siedziby:
	3. NIP
	4. REGON
	5. PESEL
	6. Numer telefonu kontaktowego
	7. Aktualny numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
	8. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy:
C. UZYSKANE POZWOLENIA	
	1 . Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków: a) Wydane przez:  b) decyzja numer z dnia:

	<p>2. Pozwolenie na budowę:</p> <p>a) wydane przez:</p> <p>b) decyzja numer z dnia:</p> <p>3. Zgłoszenie robót budowlanych:</p> <p>a) data, numer i znak zgłoszenia</p>
--	---

2. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH		
1. Nazwa zadania:		
2. Zakres prac, na które ma być udzielona dotacja oraz ich wartość:		
3. Termin wykonania prac objętych wnioskiem:		
4. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca (kwoty brutto):		
Całkowity koszt prac objęty wnioskiem według kosztorysu	zł	słownie:
w tym kwota dotacji o jaką ubiega się wnioskodawca	zł	słownie:
5. Źródła sfinansowania prac lub robót:		
Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem:		100%
Wysokość dotacji, o którą ubiega wnioskodawca z budżetu Gminy Skrwilno		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		

III. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów

IV. Wykaz wymaganych dokumentów załączonych do wniosku\*

- 1) Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków;
- 2) Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego dozabytku;
- 3) Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 4) Uzgodnienie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków prowadzenia prac przy zabytku znajdującym się w ewidencji gminnej zabytków;
- 5) Pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego zgłoszenia;
- 6) Zgłoszenie robót budowlanych, jeżeli prace wymagają takiego zgłoszenia;
- 7) Kosztorys planowanych prac lub robót z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;
- 8) Aktualną dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku;
- 9) Pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez przedstawiciela;
- 10) Wszystkie zaświadczenia oraz oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 11) Informacje określone w rozporządzeniu w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;

\*) zaznaczyć dokument dołączony do wniosku

V. Podpisy

Miejscowość, dnia

(Podpis i pieczęć wnioskodawcy)

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 81 ust 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.) dotacja na pracę konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702) projekt uchwały został zgłoszony i przekazany do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz ministra właściwego do spraw rolnictwa – Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodnicząca Rady

Marlena Sztyburska