

ZARZĄDZENIE NR 74/2023
WÓJTA GMINY SKRWILNO
z dnia 31 października 2023r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Programu Współpracy Gminy Skrwilno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie na terenie Gminy Skrwilno konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy Skrwilno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 w celu realizacji obowiązku wynikającego z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Konsultacje odbędą się w terminie **od 31 października 2023 r. do 14 listopada 2023 r.**

§ 3. Konsultacje odbędą się w formie:

1. Badania opinii organizacji pozarządowych poprzez umieszczenie projektu Programu Współpracy Gminy Skrwilno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej na adres: a.rucinska@skrwilno.pl
2. Spotkania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Gminie Skrwilno, w dniu 14 listopada 2023 r. w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Skrwilnie.

§ 4. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Gminy w Skrwilnie – Aleksandra Rucińska.

§ 5. Informacja o wynikach przeprowadzonych konsultacji zostanie opublikowana w ciągu 30 dni od dnia ich zakończenia na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Skrwilnie oraz zostanie przedstawiona Radzie Gminy Skrwilno.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega zamieszczeniu na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Skrwilnie oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie.


W O J T
mgr inż. *Dariusz Kolczyński*

PROJEKT
Roczny Program Współpracy Gminy Skrwilno
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2024

ROZDZIAŁ 1.
Postanowienia ogólne.

§1. Ilekroć w niniejszym „Programie” mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Skrwilno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

ROZDZIAŁ 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu.

§2. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Skrwilno a organizacjami pozarządowymi, służącego do efektywnego definiowania potrzeb mieszkańców Gminy Skrwilno i ich zaspokajania przez wspólną realizację zadań publicznych

§3. Celami szczegółowymi rocznego programu są:

- 1) Kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych:
 - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy Skrwilno i rozwoju więzi lokalnych oraz poczucia przynależności mieszkańców do społeczności lokalnej Gminy,
 - b) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
 - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną,
 - d) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych,
 - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - f) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,
 - g) wspieranie tworzenia infrastruktury społecznej,
- 2) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 3) Wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych,
- 4) Prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy Skrwilno oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych,
- 5) Zwiększenie aktywności organizacji w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych,

ROZDZIAŁ 3. **Zasady współpracy.**

§4. Współpraca Gminy Skrwilno z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) Pomocniczości – gmina gwarantuje organizacji pozarządowej samodzielność w podejmowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych oraz w sposobie realizacji zadań publicznych.
- 2) Suwerenności – gmina i organizacje pozarządowe respektują swoją instytucjonalną niezależność.
- 3) Partnerstwa – gmina i organizacje pozarządowe są równoprawnymi partnerami w pracy na rzecz rozwoju gminy.
- 4) Efektywności – gmina wybiera najbardziej efektywny sposób realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizację pozarządową.
- 5) Uczciwej konkurencji i jawności – gmina gwarantuje organizacjom pozarządowym równy dostęp do zadań publicznych zleczanych przez gminę, udziela wszystkim zainteresowanym tych samych informacji, stosuje jednakowe kryteria wspierania.

ROZDZIAŁ 4. **Zakres przedmiotowy.**

§5. Przedmiotem współpracy Gminy Skrwilno z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- 5) wypoczynku dzieci i młodzieży
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
- 8) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
- 9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
- 10) określania potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania
- 11) podwyższania efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

ROZDZIAŁ 5. **Formy współpracy.**

§6. Współpraca Gminy Skrwilno z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§7. Współpraca o charakterze finansowym polegać będzie na zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

§8. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w §7 ma formę:

- 1) powierzenie realizacji zadania publicznego poprzez udzielanie dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie realizacji zadania publicznego poprzez udzielanie dotacji na sfinansowanie jego realizacji,

§9. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§10. Współpraca o charakterze pozafinansowym polega na działaniach realizowanych poprzez:

- 1) Tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z przedstawicieli samorządu i sektora pozarządowego;
- 2) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) Udzielanie informacji o istnieniu możliwości pozyskania dofinansowania na działalność z różnych źródeł

- 4) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 5) Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Skrwilno, które ubiegają się o dotację z innych źródeł;
- 6) Podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- 7) Obejmowanie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe
- 8) Publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
- 9) Prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie gminy,
- 10) Promocji osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych na rzecz mieszkańców Gminy Skrwilno oraz informowanie o organizowanych przez organizację projektach,
- 11) Popularyzowanie działalności organizacji pozarządowych poprzez „Kampanię 1%”,
- 12) Wspieranie działalności Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- 13) Podejmowanie działań promujących Gminę
- 14) Promocję działalności organizacji pozarządowych,
- 15) Wspólne działanie mające na celu stworzenie warunków dla rozwoju lokalnej przedsiębiorczości, propagowanie prospołecznych postaw wśród przedsiębiorców,
- 16) Działania zmierzające do ochrony praw konsumentów,
- 17) Wspieranie dialogu obywatelskiego i współpracy międzysektorowej w ramach współpracy Gminy i organizacji pozarządowych,
- 18) Realizację zadań uzupełniających system pomocy społecznej i ekonomii społecznej w Gminie,
- 19) Zawieranie umów partnerskich określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023r., poz. 1259, 1273)

ROZDZIAŁ 6.

Priorytetowe zadania publiczne.

§11. Priorytetowymi zadaniami publicznymi dla Gminy Skrwilno na 2024 rok, które Gmina będzie wspierać lub powierzać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie są zadania z zakresu:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób;
- 2) Działań na rzecz osób niepełnosprawnych
- 3) Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991, 1675, 1972)
- 4) Działań na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 5) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 6) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 7) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 8) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 9) Promocji i organizacji wolontariatu;
- 10) Upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 11) Turystyki i krajoznawstwa;
- 12) Wspierania osób starszych i organizacji działających na rzecz aktywności społecznej i kulturowej osób w wieku emerytalnym.
- 13) Wspieranie działań patriotycznych.

ROZDZIAŁ 7.

Okres realizacji programu.

§12. Program ma charakter roczny i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.

ROZDZIAŁ 8.

Sposób realizacji Programu.

§13. Program realizowany jest poprzez :

- 1) wytyczenie polityki społecznej i finansowej gminy,
- 2) realizację polityki społecznej i finansowej gminy,
- 3) szczegółowe określanie zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji pozarządowych,
- 4) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji pozarządowych,

ROZDZIAŁ 9. ✓

Wysokość środków na realizację Programu.

§14. Na realizację Programu w 2024 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 80 000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

ROZDZIAŁ 10.

Sposób oceny realizacji Programu.

§15. 1. Program podlega stałej ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek w kolejnych latach współpracy.
2. Opinie dotyczące Programu wraz z uzasadnieniem, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych

ROZDZIAŁ 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

§ 16. 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określił terminy dotyczące:
1) składania przez organizację pozarządową propozycji do projektu programu;
2) przygotowania przez właściwe merytorycznie referaty i jednostki organizacyjne Gminy propozycji do projektu programu,
3) opracowania projektu programu,
4) skierowania projektu programu do konsultacji,
5) rozpatrzenia złożonych opinii i uwag do Projektu,
6) przedłożenia projektu Programu na posiedzenie komisji Rady i skierowanie pod obrady sesji Rady.

§ 17. W celu utworzenia Roczego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi przeprowadzono konsultacje społeczne, które odbyły się w dniach od 31 października 2023 roku do 14 listopada 2023 roku na podstawie uchwały Nr X/60/15 Rady Gminy Skrwilno z dnia 1 października 2015 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2015 r. Poz. 3164). Konsultacje przeprowadzono w formie badania opinii organizacji pozarządowych poprzez umieszczenie projektu Programu Współpracy Gminy Skrwilno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024, na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Skrwilnie oraz przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej

§18. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.skrwilno.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Skrwilno.

ROZDZIAŁ 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej.

§19. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie Zarządzenia Wójta Gminy Skrwilno.

§20. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

§21. Komisja obraduje na posiedzeniach, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

§22. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.

§23. Komisja konkursowa dokonuje oceny na formularzu: Karta oceny oferenta.

§24. Z prac komisji sporządza się protokół.

WOJT
mgr inż. Dariusz Kolesiński